

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Аксаринская средняя общеобразовательная школа»
Ярковского муниципального округа**

ПРИКАЗ

13.04.2026 г.

№ 40

д. Аксарина

О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР)

В соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; от 30 апреля 2024 г. N 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 мая 2025 г. № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказом управления образования администрации Ярковского муниципального района Тюменской области «Об утверждении Порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ярковского муниципального округа Тюменской области в 2025-2026 учебном году» №64 от 10.04.2026 г, в целях создания условий и соблюдения процедуры проведения ВПР в 2025-2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ «Аксаринская СОШ» в 2025-2026 учебном году согласно **Приложению 1** к настоящему приказу .
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 2026 году для обучающихся 4-8-х, 10-х классов в соответствии с порядком проведения в установленные сроки согласно **Приложению 2**.
3. Назначить ответственными за организацию и проведение ВПР (ответственными организаторами) по образовательной организации Плеханову Гульнару Халиулловну, заместителя директора по УВР, в филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сеитовская ООШ» заведующего филиалом Мусагитову Эльфриду

Сунгатовну, филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ» заведующего филиалом Федорову Ларису Владимировну, в филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н.» заведующего филиалом Чеканцеву Алёну Ибрагимовну, в филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ» заведующего филиалом Врублевскую Светлану Валентиновну, в филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова» заведующего филиалом Алееву Танзилю Хамзовну.

4. Назначить организаторами в аудитории вне аудитории, техническими специалистами в период проведения ВПР педагогических работников согласно **Приложению 2.**
5. Привлечь независимых общественных наблюдателей на всех этапах проведения ВПР согласно **Приложению 2.**
6. Утвердить состав ответственных лиц, осуществляющих контроль всех этапов проведения ВПР согласно **Приложению 2.**
7. Утвердить график проверки работ на ВПР в 2025-2026 учебном году согласно **Приложению 3.**
8. Утвердить состав предметных комиссий по проверке ВПР согласно **Приложению 4**
9. Ответственным лицам при проведении ВПР в 4-8-х, 10-х классах руководствоваться «Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», «Порядком проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ярковского муниципального района Тюменской области в 2025-2026 учебном году», «Порядком проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ «Аксаринская СОШ» в 2025-2026 учебном году»
10. Классным руководителям 4-8-х, 10-х классов организовать:
 - 10.1. Информационно - разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам цели, сроков, порядка проведения ВПР, выставления отметок за ВПР и использования результатов.
 - 10.2. Работу по информированию участников ВПР и их родителей (законных представителей) о результатах работ не позднее трёх рабочих дней после дня завершения проверки ВПР по соответствующему предмету.

11. Ответственным лицам за исполнение настоящего приказа разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в срок до 17 апреля 2026 года.
12. Назначить ответственными за исполнение настоящего приказа заместителя директора по УВР Плеханову Гульнару Халиуллиовну, в филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сеитовская ООШ» заведующего филиалом Мусагитову Эльфриду Сунгатовну, филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ» заведующего филиалом Федорову Ларису Владимировну, в филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н.» заведующего филиалом Чеканцеву Алену Ибрагимовну, в филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ » заведующего филиалом Врублевскую Светлану Валентиновну, в филиале МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова» заведующего филиалом Алееву Танзилу Хамзовну .
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



С.В. Ульянова

**Порядок проведения
всероссийских проверочных работ в МАОУ «Аксаринская СОШ» в 2025-2026
учебном году**

1.Термины и сокращения

ВПР		Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 мая 2025 г. № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году» (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2025, регистрационный N 82398)
ГИС ФИС ОКО		Государственная информационная система «Федеральная информационная система оценки качества образования», предназначенная для обмена данными между региональными координаторами, образовательными организациями и федеральным организатором
ЛК ГИС ФИС ОКО		Личный кабинет Государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования»
Международные исследования		Международные сопоставительные исследования качества общего образования
Муниципальный координатор		Специалист муниципального органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, курирующего вопросы оценки качества образования; или специалист института развития образования, центра оценки качества образования, курирующего вопросы оценки качества общего образования; или специалист регионального центра обработки информации

Национальные исследования	Национальные сопоставительные исследования качества общего образования (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 мая 2025 г. № 990 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2025/2026 учебном году» » (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2025, регистрационный N 82398)
ДОН ТО	Департамент образования и науки Тюменской области орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования
УО ЯМО ТО	Управление образования администрации Ярковского муниципального округа Тюменской области
ОО	Образовательная организация
Организатор в аудитории	Сотрудник ОО, назначенный руководителем ОО, отвечающий за проведение ВПР в одной аудитории и не являющийся специалистом по учебному предмету, по которому проводится проверочная работа в данной аудитории
Ответственный организатор в ОО	Руководитель образовательной организации или назначенное им лицо, ответственное за взаимодействие с региональным/муниципальным координатором и общую координацию проведения ВПР
Региональный координатор	Специалист органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, курирующего вопросы оценки качества образования; или специалист института развития образования, центра оценки качества образования, курирующего вопросы оценки качества общего образования
Система «Эксперт»	Система удаленной проверки заданий проверочных работ
Технический специалист	Специалист, обеспечивающий бесперебойное функционирование и настройку компьютерного оборудования в ОО
ФГБУ «ФИОКО»	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования»
Федеральный организатор	Организация - координатор проведения ВПР, уполномоченная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
ФИО	Фамилия, имя, отчество
Эксперт	Педагогический работник, работающий в ОО и обладающий навыками оценки образовательных достижений обучающихся

1. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ «Аксаринская СОШ» (далее - Порядок) в 2025-2026 учебном году разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» (Далее Правил); - Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 мая 2025 г. № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году» (Далее Приказом);
- методическими документами Рособрнадзора (письмами от 19 июня 2024 г. -У2 01-93/08-01 «О проведении мероприятий по оценке качества образования с 1 сентября 2024 г.», от 27 июня 2024 г.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 февраля 2024 г. № 182 «Об утверждении Правил формирования и ведения государственной информационной системы "Федеральная информационная система оценки качества образования"»

2.2. ВПР в ОО проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами, в соответствии с пунктом 4 Правил.

2.3. ВПР не требуют специальной подготовки обучающихся.

2.4. ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО». На выполнение проверочной работы отводится один урок, не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни.

2.5. Участниками ВПР являются обучающиеся МАОУ «Аксаринская СОШ» и его филиалов за исключением обучающихся 1-3, 9 и 11 классов.

2.6. Обучающиеся ОО (пункт 7 Правил) в течение одного учебного года принимают участие не более чем в одном исследовании - ВПР, национальных исследований или международных исследованиях.

2.7. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития. При этом учитывается, что контрольные измерительные материалы для

проведения проверочных работ составлены по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.8. Решение о выставлении отметок обучающимся в журнал по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает ОО в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

2.9. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием ЛК ГИС ФИС ОКО посредством внесения данных через личные кабинеты муниципальных координаторов и координаторов на уровне ОО.

Настоящий Порядок определяет организационно-технологическую модель проведения ВПР в МАОУ «Аксаринская СОШ» в 2025-2026 учебном году.

3. Проведение ВПР

3.1. Даты проведения ВПР определяются ОО самостоятельно в соответствии со сроками проведения ВПР, утвержденными приказами Рособрнадзора и ДОН ТО (Приложение 1.). Сбор дат проведения ВПР, установленных ОО, осуществляется федеральным организатором через ЛК ГИС ФИС ОКО.

3.2. При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками ВПР работ с использованием компьютера.

3.3. В каждой параллели по каждому учебному предмету выбирается только один формат проведения (для всей параллели по выбранному учебному предмету) - на бумажном носителе или с использованием компьютера.

3.4. Каждому участнику ВПР выдается один и тот же код на все работы. При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться каким-либо правилом, например, выдавать коды по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке и т.п. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного обучающегося.

3.5. Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с методическими рекомендациями для специалистов, задействованных в организации и проведении ВПР, предоставляются федеральным организатором в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО. В инструктивных материалах описывается последовательность действий лиц, привлеченных к проведению ВПР.

3.6. В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР привлекаются независимые наблюдатели, не имеющие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление наблюдения.

3.7. В качестве независимых наблюдателей могут привлекаться представители ДОН ТО, УО ЯМО ТО.

3.8. Независимое наблюдение по решению ДОН ТО или УО ЯМО ТО может быть организовано с использованием средств видеонаблюдения.

4. Проведение ВПР в компьютерной форме

4.1. Решение о проведении проверочных работ с использованием компьютера ОО принимает самостоятельно с учетом технических возможностей (Приложение 1 к настоящему порядку). Выбор работы с использованием компьютера по учебному предмету не гарантирует распределение данной ОО именно этого учебного предмета. В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР с использованием компьютера в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР с использованием компьютера, установленного планом-графиком проведения ВПР. Количество сессий и время начала каждой сессии ОО определяет самостоятельно.

4.2. При проведении ВПР в несколько сессий ОО обеспечивают соблюдение условий конфиденциальности предоставленных вариантов проверочной работы.

4.3. В случае принятия решения о проведении проверочных работ с использованием компьютера экспертам для проверки заданий предоставляется доступ к ЛК в системе «Эксперт».

4.4. Федеральный организатор в соответствии с планом-графиком обеспечивает ОО реквизитами доступа участников ВПР для выполнения проверочных работ с использованием компьютера и экспертов для проверки заданий. Реквизиты доступа участников ВПР публикуются в ЛК ГИС ФИС ОКО на каждый день проведения (предоставленные логины и пароли участников ВПР действительны только в заявленный день проведения). Реквизиты доступа экспертов публикуются в ЛК ГИС ФИС ОКО до начала проверки.

4.5. Доступ к выполнению проверочной работы предоставляется с 8:00 до 20:00 по местному времени. Результаты работ, выполненных после 20:00 по местному времени, не учитываются при обработке результатов и не предоставляются в разделе «Аналитика».

4.6. При проведении проверочных работ с использованием компьютера предусмотрено заполнение и загрузка в ЛК ГИС ФИС ОКО электронных протоколов, в которых указывается связь логина участника ВПР, полученного для входа в систему тестирования для выполнения работы, с пятизначным кодом участника. Электронные протоколы предзаполнены логинами участников ВПР.

4.7. Результаты формируются после проверки экспертами всех заданий в системе «Эксперт» в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

5. Проведение ВПР по предметам на основе случайного выбора

5.1. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

5.2. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ГИС ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР.

5.3. Ответственный организатор в ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным предметам.

6. Организация проведения ВПР

6.1. Образовательная организация в рамках подготовки и проведения ВПР:

- определяет даты и время проведения ВПР в расписании учебных занятий;
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке, сроках проведения и ознакомления с результатами ВПР;
- организует проведение ВПР в соответствии с требованиями настоящего Порядка проведения ВПР, методическими и инструктивными документами Рособрнадзора;
- назначает ответственного организатора, технического специалиста, организаторов в аудитории и вне аудитории проведения ВПР;
- утверждает составы комиссий по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету ВПР;
- под подпись информирует специалистов, привлекаемых к проведению ВПР, о Порядке проведения ВПР, методических материалах Рособрнадзора, рекомендованных к использованию при организации и проведении ВПР;

- обеспечивает техническую готовность общеобразовательной организации к проведению ВПР;
- определяет аудитории для проведения ВПР;
- организует проверку ответов участников по критериям и в сроки, установленные Рособрнадзором;
- принимает решение о выставлении отметок обучающимися по результатам ВПР и иных формах использования ВПР в рамках образовательного процесса в соответствии с компетенцией установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования;
- направляет сведения о результатах ВПР по каждому классу и по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ЛК ГИС ФИС ОКО;
- определяет порядок хранения работ участников ВПР (срок хранения работ участников до получения результатов ВПР в личном кабинете ФИС ОКО);
- обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР;
- обеспечивают дежурство сотрудников ОО на этаже для соблюдения порядка и тишины при проведении ВПР, предусматривают помещение для размещения участников ВПР (по необходимости), закончивших выполнение работы раньше отведённого времени;
- обеспечивают соблюдение настоящего Порядка и Порядка обеспечения объективности процедур оценки качества подготовки обучающихся.

6.2. Ответственный организатор в ОО:

- получает от регионального ИЛЛИ муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ГИС ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности;
- формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО. Материалы для проведения ВПР предоставляются по заявке на участие в ВПР, заполненной ОО;
- формирует расписание проведения ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО на бумажном носителе и с использованием компьютера. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому предмету и в соответствии с Приказом.
- скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО бумажный протокол, список кодов участников проверочной работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО;
- при проведении ВПР с использованием компьютера скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО бумажные протоколы проведения для каждого дня проведения и передает их организаторам в аудитории;
- соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР
- файлы для участников ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО;
- скачивает информацию о распределении учебных предметов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ГИС ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение учебных предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор;
- организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

- получает от организатора в аудитории все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР;
- при проведении проверочных работ на бумажном носителе организует проверку работ участников экспертами в соответствии с критериями оценивания и с соблюдением принципов объективности и достоверности (период проверки работ определен в плане-графике проведения ВПР);
- после проверки каждой работы на бумажном носителе вносит баллы за каждое задание в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника»;
- информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов), информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ;
- заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие;
- при проведении проверочных работ с использованием компьютера предоставляет необходимую информацию для проведения ВПР с использованием компьютера, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР с использованием компьютера и работу экспертов по проверке заданий в системе «Эксперт»;
- информирует экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов), информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ;
- при проведении проверочных работ с использованием компьютера заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие;
- загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ЛК ГИС ФИС ОКО строго до даты окончания периода загрузки, (период загрузки форм сбора результатов и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР);
- заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

6.3. Организатор в аудитории:

6.3.1. Организатором в аудитории назначается педагогический работник, не работающий в данном классе и не являющийся педагогом по предмету, по которому проводится проверочная работа. На каждую аудиторию, в которой проводятся проверочные работы, назначается один организатор.

6.3.2. Организаторам в аудиториях и участникам ВПР во время проведения проверочной работы запрещается пользоваться гаджетами (звук мобильного телефона должен быть выключен), электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами.

6.3.3. При выполнении работы участники ВПР могут использовать дополнительные материалы, перечень которых указан в инструкции на титульном листе проверочной работы по соответствующему предмету,

6.3.4. При проведении ВПР на бумажном носителе:

- получает от ответственного организатора в ОО коды участников и варианты (первый и второй) проверочных работ. Если коды не выданы участникам заранее, выдает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора;
- выдает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках;
- проводит инструктаж (не более 5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах);
- проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;
- в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника;
- по окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору в ОО.

6.3.5. При проведении ВПР с использованием компьютера:

- перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети «Интернет» (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа;
- получает от ответственного организатора в ОО бумажные протоколы проведения;
- рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых возникло затруднение при вводе логина и пароля;
- проводит инструктаж (не более 5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах);
- не допускает использование специальных возможностей программного обеспечения, установленного на персональном компьютере (калькулятор и др.);
- во время выполнения работы участником, предотвращает открытие дополнительных вкладок в сети «Интернет» для осуществления поиска ответов на задания;
- в процессе проведения проверочной работы заполняет бумажный протокол проведения, в котором фиксирует ФИО, порядковый номер класса и код участника в таблице рядом с логином участника;
- через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз (в течение 5 мин). Комплекс упражнений необходимо заранее скачать в ЛК ГИС ФИС ОКО;
- по окончании проверочной работы проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Подтвердить ответ и завершить работу», фиксирует это в бумажном протоколе проведения. Результаты участников, не завершивших работу нажатием на данную кнопку, не предоставляются в разделе «Аналитика» в ЛК ГИС ФИС ОКО.

6.4. Эксперт:

6.4.1. Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в ОО и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

6.4.2. При проведении проверки работ:

- оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания;

- вносит баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания;
- вносит «Х» (решение и ответ отсутствуют), если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания;
- выставляется значение "н/п" ("тема не пройдена") всем обучающимся класса за данное задание вместо балла, если какое-либо задание не могло быть выполнено целым классом, т.к. не изучена соответствующая тема, затем вносит «н/п» и указывает причину, по которой тема не изучена в форму сбора результатов;
- получает доступ к ЛК в системе «Эксперт» в случае принятия решения ОО о проведении проверочных работ с использованием компьютера для проверки заданий;
- завершает проверку заданий в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР,
- своевременно сообщает ответственному организатору в ОО, если по каким-то причинам не укладывается в установленные сроки проверки работ.

6.5. Независимые наблюдатели:

- В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР обязательно привлекаются независимые наблюдатели, не имеющие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление наблюдения;
- в день проведения ВПР прибывают в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала проведения ВПР;
- осуществляют контроль за соблюдением порядка проведения ВПР в ОО и в аудиториях;
- свободно передвигаются по территории ОО, задействованной при проведении ВПР, включая аудитории проведения ВПР. В случае выявления нарушений порядка проведения ВПР независимые наблюдатели составляют служебную записку в свободной форме с изложением обстоятельств выявленных нарушений порядка проведения ВПР и по окончании проведения ВПР в ОО в этот же день передают её региональному/муниципальному координатору.

6.6. Ответственные организаторы ОО проводят инструктаж по проведению ВПР организаторов, технических специалистов, независимых наблюдателей, экспертов по проверке работ, лиц, осуществляющих контроль порядка и объективности проведения ВПР.

6.7. После выполнения ВПР учащимися бумажные работы учащихся хранятся в сейфе ответственного за ВПР, затем передаются на проверку эксперту.

6.8. После проверки каждой работы на бумажном носителе ответственный организатор в ОО или технический специалист вносит баллы за каждое задание в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» или сразу в форму сбора результатов в ГИС ФИС ОКО в соответствии с установленными сроками и инструктивными материалами.

6.9. Места и срока хранения работ, ответственного за хранение; Определить места хранения: МАОУ «Аксаринская СОШ» сейф в кабинете заместителя директора по УВР, филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н.» сейф в кабинете заведующего филиалом, филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ» сейф в кабинете заведующего филиалом, филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им А.Н. Волохова» сейф в кабинете заведующего филиалом, филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ» сейф в кабинете заведующего филиалом, филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сеитовская ООШ» сейф в кабинете заведующего филиалом, срок хранения – до 30.06.2026 г..

- 6.10. Учителю должен быть предоставлен персонифицированный протокол ВПР (к графе с кодом работы добавлена графа с ФИО обучающегося);
- 6.11. Руководители ШМО организуют до 20 июня 2026 г. рассмотрение результатов ВПР на ШМО и предоставление рекомендаций ШМО по корректировке учебных программ, повышению качества образовательных результатов и объективности оценивания;
- 6.12. Включение в план ВШК мероприятий, направленных на:
- контроль готовности аудиторий, оборудования, организаторов, экспертов к проведению ВПР (март),
 - выявление и предотвращение нарушений порядка проведения ВПР, проверки и оценки работ (март),
 - по результатам проведения ВПР постановка на контроль и оказание методической помощи учителям, имеющим низкие результаты ВПР и/или объективность оценивания по итогам ВПР.

7. Консультирование организаторов ВПР

7.1. Консультирование муниципального координатора и ответственных организаторов в ОО по вопросам порядка проведения и мониторинга хода проведения ВПР осуществляется посредством предоставления доступа к инструктивным материалам, размещённым в ЛК ГИС ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу «Форум технической поддержки ВПР» в ГИС ФИС ОКО или по электронной почте vprrhelp@fisco.ru.

7.2. Консультирование экспертов по вопросам проверки и оценивания ответов участников ВПР осуществляется посредством предоставления доступа к инструктивным материалам, размещённым в ЛК ГИС ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу «Форум экспертов ВПР» в ГИС ФИС ОКО или по электронной почте vprrhelp@fisco.ru.

8. Получение результатов ВПР

8.1. Сбор и обработку результатов ВПР осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки не позднее 2 месяцев со дня завершения соответствующих мероприятий в соответствии с пунктом 20 Правил.

8.2. Ответственный организатор в ОО, муниципальный координатор получает результаты ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещённой во вкладке «Техническая поддержка» в ЛК ГИС Фис ОКО.

8.3. Срок хранения работ участников до окончания ВПР (до получения результатов) устанавливается образовательной организацией. ДОН ТО может принять решение об ином сроке хранения работ участников ВПР.

8.4. Результаты ВПР будут использованы для совершенствования преподавания учебных предметов на основе аналитических выводов о качестве образования.

8.5. Результаты ВПР не могут быть использованы для оценки деятельности преподавателей, образовательных организаций района.

АКТ
общественного наблюдения за проведением ВПР

Наименование ОО _____

Дата осуществления наблюдения _____

Время начала наблюдения _____ Время окончания наблюдения _____

Предмет _____ Класс _____

Этап, на котором осуществляется наблюдение (нужное подчеркнуть): подготовка материалов ВПР (скачивание, распечатывание), передача материалов организатору, проведение ВПР в аудитории, проверка работ, заполнение и загрузка форм.

Нарушений не выявлено

Выявлены нарушения:

1. Не соблюдалась информационная безопасность при подготовке и/или передаче материалов ВПР
2. Вход участников ВПР в аудиторию начался после звонка на урок, отведенный для работы
3. Не проведен инструктаж для участников ВПР перед началом выполнения работы
4. Организатор не зафиксировал время начала и окончания ВПР
5. Участники ВПР, организатор в аудитории пользуются средствами связи (мобильный телефон, планшет, компьютер и др.)
6. Участники ВПР свободно перемещаются по аудитории, общаются друг с другом
7. Организатор оказывает содействие участникам ВПР при выполнении работы
8. Организатор не контролирует поведение участников ВПР, занимается посторонними делами (чтение, заполнение журнала, работа на компьютере и пр.)
9. В аудитории присутствуют посторонние лица
10. Организатор выходит из аудитории, оставляя участников одних
11. Участники продолжили выполнение ВПР после окончания времени, отведенного на работу

Иные нарушения _____

Общественный наблюдатель _____

Подпись

ФИ

График проведения ВПР в 2025-2026 учебном году

Дата проведения	Предмет	Класс	№ аудитории / количество участников	ФИО организатора в аудитории	ФИО независимого наблюдателя	ФИО технического специалиста	ФИО внеаудиторного организатора	ФИО лица, осуществляющего контроль (школьный координатор) за объективностью оценивания
МАОУ «Аксаринская СОШ»								
23.04.2026	Русский язык	4	13/8	Дмитриева О.А.	Нигматулина В.С.	Капустина О.В.	Муратова Р.М.	Плеханова Г.Х.
28.04.2026	математика	4	13/8	Олейник Е.П.	Нигматулина В.С.	Капустина О.В.	Муратова Р.М.	Плеханова Г.Х.
05.05.2026	Предмет №1	4	13/8	Муратова Р.М.	Нигматулина В.С.	Капустина О.В.	Капустина М.Д.	Плеханова Г.Х.
22.04.2026	Русский язык	5	29/12	Ульянов А.А.	Нигматулина В.С.	Капустина О.В.	Капустина М.Д.	Плеханова Г.Х.
13.05.2026	математика	5	28/12	Газизова Р.Т.	Нигматулина В.С.	Капустина О.В.	Муратова Р.М.	Плеханова Г.Х.
29.04.2026	Предмет №1	5	29/12	Ульянов А.А.	Таштимирова А.Т.	Капустина О.В.	Дмитриева О.А.	Плеханова Г.Х.
18.05.2026	Предмет №2	5	29/12	Капустина О.В.	Таштимирова А.Т.	Капустина О.В.	Газизова Р.Т.	Плеханова Г.Х.
28.04.2026	Русский язык	6	29/7	Капустина М.Д.	Таштимирова А.Т.	Капустина О.В.	Газизова Р.Т.	Плеханова Г.Х.
06.05.2026	математика	6	24/7	Олейник Е.П.	Алеева Т.Х..	Капустина О.В.	Бодриченкова С.Г.	Плеханова Г.Х.

20.04.2026	Предмет №1	6	29/7	Плеханова Г.Х.	Шамуратова З.Г.	Капустина О.В.	Дмитриева О.А.	Плеханова Г.Х.
12.05.2026	Предмет №2	6	24/7	Олейник Е.П.	Шамуратова З.Г.	Капустина О.В.	Муратова Р.М.	Плеханова Г.Х.
30.04.2026	Русский язык	7	25/10	Козел С.В.	Таштимирова А.Т.	Капустина О.В.	Газизова Р.Т.	Плеханова Г.Х.
07.05.2026	математика	7	29/10	Давлина Г.С.	Таштимирова А.Т.	Капустина О.В.	Бодриченкова С.Г.	Плеханова Г.Х.
20.04.2026	Предмет №1	7	29/10	Плеханова Г.Х.	Шамуратова З.Г.	Капустина О.В.	Муратова Р.М.	Плеханова Г.Х.
14.05.2026	Предмет №2	7	29/10	Ананьев А.Ф.	Таштимирова А.Т.	Капустина О.В.	Капустина М.Д.	Плеханова Г.Х.
08.05.2026	Русский язык	8	28/10	Газизова Р.Т.	Шамуратова З.Г.	Капустина О.В.	Бодриченкова С.Г.	Плеханова Г.Х.
30.04.2026	математика	8	24/10	Олейник Е.П.	Таштимирова А.Т.	Капустина О.В.	Газизова Р.Т.	Плеханова Г.Х.
19.05.2026	Предмет №1	8	29/10	Бодриченкова С.Г.	Нигматулина В.С.	Капустина О.В.	Газизова Р.Т.	Плеханова Г.Х.
24.04.2026	Предмет №2	8	24/10	Олейник Е.П.	Таштимирова А.Т.	Капустина О.В.	Муратова Р.М.	Плеханова Г.Х.
20.05.2026	Русский язык	10	25/6	Козел С.В.	Нигматулина В.С.	Капустина О.В.	Газизова Р.Т.	Плеханова Г.Х.
21.04.2026	математика	10	29/6	Дмитриева О.А.	Таштимирова А.Т.	Капустина О.В.	Газизова Р.Т.	Плеханова Г.Х.
27.04.2026	Предмет №1	10	29/6	Плеханова Г.Х.	Шамуратова З.Г.	Капустина О.В.	Газизова Р.Т..	Плеханова Г.Х.
04.05.2026	Предмет №2	10	29/6	Ананьев А.Ф.	Нигматулина В.С.	Капустина О.В.	Бодриченкова С.Г.	Плеханова Г.Х.

Филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ
им. Уткина И.Н.»

23.04.2026	Русский язык	4	6/5	Кривощекова Т.Л.	Черных О.А.	Токарева А.С.	Яркова С.В.	Токарева А.С.
28.04.2026	математика	4	6/5	Яркова С.В.	Черных О.А.	Токарева А.С.	Гришаева Г.П.	Токарева А.С.
05.05.2026	Предмет №1	4	6/5	Кривощекова Т.Л.	Черных О.А.	Токарева А.С.	Кривощекова Т.Л.	Токарева А.С.
22.04.2026	Русский язык	5	6/8	Кривощекова Т.В.	Шалагина В.В.	Токарева А.С.	Кривощекова Т.Л.	Токарева А.С.
13.05.2026	математика	5	6/8	Масьян А.В.	Шалагина В.В.	Чеканцева А.И.	Гришаева Г.П.	Токарева А.С.
29.04.2026	Предмет №1	5	6/8	Кривощекова Т.В.	Черных О.А.	Чеканцев Ю.С.	Ровина Т.Н.	Токарева А.С.
18.05.2026	Предмет №2	5	6/8	Кривощекова Т.В.	Черных О.А.	Токарева А.С.	Масьян А.В.	Токарева А.С.
28.04.2026	Русский язык	6	11/7	Кривощекова Т.Л.	Черных О.А.	Масьян А.В.	Яркова С.В.	Токарева А.С.
06.05.2026	математика	6	11/7	Яркова С.В.	Черных О.А.	Токарева А.С.	Кривощекова Т.В.	Токарева А.С.
20.04.2026	Предмет №1	6	11/7	Масьян А.В.	Черных О.А.	Кривощекова Т.Л.	Гришаева Г.П.	Токарева А.С.
12.05.2026	Предмет №2	6	11/7	Кривощекова Т.В.	Черных О.А.	Токарева А.С.	Ровина Т.Н.	Токарева А.С.
30.04.2026	Русский язык	7	4/9	Ровина Т.Н.	Черных О.А.	Токарева А.С.	Кривощекова Т.Л.	Токарева А.С.
07.05.2026	математика	7	4/9	Масьян А.В.	Черных О.А.	Кривощекова Т.В.	Гришаева Г.П.	Токарева А.С.

20.04.2026	Предмет №1	7	4/9	Гришаева Г.П.	Шалагина В.В.	Токарева А.С.	Ровина Т.Н.	Токарева А.С.
14.05.2026	Предмет №2	7	4/9	Ровина Т.Н.	Шалагина В.В.	Токарева А.С.	Кривощекова Т.Л.	Токарева А.С.
08.05.2026	Русский язык	8	6/6	Яркова С.В.	Шалагина В.В.	Чеканцева А.И.	Кривощекова Т.В.	Токарева А.С.
30.04.2026	математика	8	6/6	Кривощекова Т.В.	Черных О.А.	Токарева А.С.	Яркова С.В.	Токарева А.С.
19.05.2026	Предмет №1	8	6/6	Ровина Т.Н.	Черных О.А.	Масьян А.В.	Кривощекова Т.В.	Токарева А.С.
24.04.2026	Предмет №2	8	6/6	Кривощекова Т.Л.	Черных О.А.	Токарева А.С.	Масьян А.В.	Токарева А.С.
20.05.2026	Русский язык	10	5/4	Масьян А.В.	Черных О.А.	Кривощекова Т.В.	Яркова С.В.	Токарева А.С.
21.04.2026	математика	10	5/4	Яркова С.В.	Черных О.А.	Масьян А.В.	Гришаева Г.П.	Токарева А.С.
27.04.2026	Предмет №1	10	5/4	Кривощекова Т.В.	Шалагина В.В.	Токарева А.С.	Масьян А.В.	Токарева А.С.
04.05.2026	Предмет №2	10	5/4	Гришаева Г.П.	Шалагина В.В.	Токарева А.С.	Ровина Т.Н.	Токарева А.С.

Филиал МАОУ «Аксаринская
СОШ» «Плехановская СОШ»

23.04.2026	Русский язык	4	1/9	Умбитова Т.С.	Шестакова О.Ю	Медведева Е.А.	Уразаева Р.Ч.	Медведева Е.А
28.04.2026	математика	4	1/9	Паршинцева Л.П.	Шестакова О.Ю	Медведева Е.А.	Ташмухаметова Э.М.	Медведева Е.А
05.05.2026	Предмет №1	4	1/9	Умбитова Т.С	Шестакова О.Ю	Медведева Е.А.	Носова Ю.Ю.	Медведева Е.А

22.04.2026	Русский язык	5	27/10	Врублевская С.В.	Новгородова Н.М.	Медведева Е.А.	Уразаева Р.Ч.	Медведева Е.А
13.05.2026	математика	5	27/10	Носова Ю.Ю.	Волохова Н.А	Медведева Е.А.	Уразаева Р.Ч.	Медведева Е.А
29.04.2026	Предмет №1	5	27/10	Паршинцева Л.П.	Новгородова Н.М.	Медведева Е.А.	Ташмухаметова Э.М.	Медведева Е.А
18.05.2026	Предмет №2	5	27/10	Носова Ю.Ю.	Новгородова Н.М..	Медведева Е.А.	Уразаева Р.Ч.	Медведева Е.А
28.04.2026	Русский язык	6	25/4	Красовская Н.Б.	Гараева Л.М	Медведева Е.А.	Носова Ю.Ю.	Медведева Е.А
06.05.2026	математика	6	25/4	Врублевская С.В.	Гараева Л.М	Медведева Е.А.	Уразаева Р.Ч.	Медведева Е.А
20.04.2026	Предмет №1	6	25/4	Витвицкая Г.Ю.	Гараева Л.М	Медведева Е.А.	Носова Ю.Ю.	Медведева Е.А
12.05.2026	Предмет №2	6	25/4	Красовская Н.Б.	Гараева Л.М	Медведева Е.А.	Ташмухаметова Э.М.	Медведева Е.А
30.04.2026	Русский язык	7	23/8	Паршинцева Л.П.	Новгородова Н.М.	Медведева Е.А.	Ташмухаметова Э.М.	Медведева Е.А
07.05.2026	математика	7	23/8	Носова Ю.Ю.	Новгородова Н.М.	Медведева Е.А.	Уразаева Р.Ч.	Медведева Е.А
20.04.2026	Предмет №1	7	23/8	Паршинцева Л.П.	Шестакова О.Ю	Медведева Е.А.	Ташмухаметова Э.М.	Медведева Е.А
14.05.2026	Предмет №2	7	23/8	Носова Ю.Ю.	Шестакова О.Ю	Медведева Е.А.	Ташмухаметова Э.М.	Медведева Е.А
08.05.2026	Русский язык	8	22/3	Витвицкая Г.Ю.	Шестакова О.Ю	Медведева Е.А.	Носова Ю.Ю.	Медведева Е.А
30.04.2026	математика	8	22/3	Врублевская С.В.	Гараева Л.М	Медведева Е.А.	Уразаева Р.Ч.	Медведева Е.А
19.05.2026	Предмет №1	8	22/3	Красовская Н.Б.	Гараева Л.М	Медведева Е.А.	Сунгатуллина С.С.	Медведева Е.А
24.04.2026	Предмет №2	8	22/3	Паршинцева Л.П.	Гараева Л.М	Медведева Е.А.	Ташмухаметова Э.М.	Медведева Е.А
20.05.2026	Русский язык	10	26/8	Красовская Н.Б.	Новгородова Н.М.	Медведева Е.А.	Носова Ю.Ю.	Медведева Е.А

21.04.2026	математика	10	26/8	Витвицкая Г.Ю.	Новгородова Н.М.	Медведева Е.А.	Уразаева Р.Ч.	Медведева Е.А.
27.04.2026	Предмет №1	10	26/8	Паршинцева Л.Н.	Шестакова О.Ю	Медведева Е.А.	Ташмухаметова Э.М.	Медведева Е.А.
04.05.2026	Предмет №2	10	26/8	Красовская Н.Б.	Шестакова О.Ю	Медведева Е.А.	Носова Ю.Ю.	Медведева Е.А.

Филиал МАОУ «Аксаринская СОШ » «Сорокинская СОШ им. А.Н.Волохова»

23.04.2026	Русский язык	4	13/5	Ковшик О.А	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Алексеева З.Х.	Тагильцева Т.Н.
28.04.2026	математика	4	13/5	Ковшик О.А	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Алексеева З.Х.	Тагильцева Т.Н.
05.05.2026	Предмет №1	4	13/5	Ковшик О.А	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Алексеева З.Х.	Тагильцева Т.Н.
22.04.2026	Русский язык	5	26/4	Колычева С.В	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Тагильцева Т.Н.	Тагильцева Т.Н.
13.05.2026	математика	5	26/4	Колычева С.В	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Тагильцева Т.Н.	Тагильцева Т.Н.
29.04.2026	Предмет №1	5	26/4	Колычева С.В	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Тагильцева Т.Н.	Тагильцева Т.Н.
18.05.2026	Предмет №2	5	26/4	Колычева С.В	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Тагильцева Т.Н.	Тагильцева Т.Н.
28.04.2026	Русский язык	6	21/5	Ковшик О.А	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Тагильцева Т.Н.	Тагильцева Т.Н.
06.05.2026	математика	6	21/5	Ковшик О.А	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Тагильцева Т.Н.	Тагильцева Т.Н.
20.04.2026	Предмет №1	6	21/5	Ковшик О.А	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Тагильцева Т.Н.	Тагильцева Т.Н.

12.05.2026	Предмет №2	6	21/5	Ковшик О.А	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Тагильцева Т.Н.	Тагильцева Т.Н.
30.04.2026	Русский язык	7	25/3	Алексеева З.Х.	Галиева Г.М	Халилов А.К.	Колычева С.В	Тагильцева Т.Н.
07.05.2026	математика	7	25/3	Алексеева З.Х.	Галиева Г.М	Халилов А.К.	Колычева С.В	Тагильцева Т.Н.
20.04.2026	Предмет №1	7	25/3	Алексеева З.Х.	Галиева Г.М	Халилов А.К.	Колычева С.В	Тагильцева Т.Н.
14.05.2026	Предмет №2	7	25/3	Алексеева З.Х.	Галиева Г.М	Халилов А.К.	Колычева С.В	Тагильцева Т.Н.
08.05.2026	Русский язык	8	24/5	Алексеева З.Х.	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Колычева С.В	Тагильцева Т.Н.
30.04.2026	математика	8	24/5	Алексеева З.Х.	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Колычева С.В	Тагильцева Т.Н.
19.05.2026	Предмет №1	8	24/5	Алексеева З.Х.	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Колычева С.В	Тагильцева Т.Н.
24.04.2026	Предмет №2	8	24/5	Алексеева З.Х.	Боровкова И.Э.	Халилов А.К.	Колычева С.В	Тагильцева Т.Н.

Филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ»

23.04.2026	Русский язык	4	40/4	Абуталипова Э.Р.	Валько Н.А.	Фёдорова Л.В.	Соболевская Н.Г.	Абуталипова Э.Р.
28.04.2026	математика	4	40/4	Абуталипова Э.Р.	Валько Н.А.	Фёдорова Л.В.	Халитова А.С.	Абуталипова Э.Р.
05.05.2026	Предмет №1	4	40/4	Абуталипова Э.Р.	Валько Н.А.	Фёдорова Л.В.	Халитова А.С.	Абуталипова Э.Р.
22.04.2026	Русский язык	5	42/3	Халитова А.С.	Чеканцева А.И.	Фёдорова Л.В.	Курманова И.М.	Абуталипова Э.Р.
13.05.2026	математика	5	45/3	Абуталипова Э.Р.	Петрова А.А.	Фёдорова Л.В.	Курманова И.М	Абуталипова Э.Р.

29.04.2026	Предмет №1	5	45/3	Абуталипова Э.Р.	Петрова А.А.	Фёдорова Л.В.	Курманова И.М.	Абуталипова Э.Р.
18.05.2026	Предмет №2	5	45/3	Абуталипова Э.Р.	Петрова А.А.	Фёдорова Л.В.	Ашербакиева С.Х.	Абуталипова Э.Р.
28.04.2026	Русский язык	6	42/5	Халитова А.С.	Сайдулина Д.Н.	Фёдорова Л.В.	Ашербакиева С.Х.	Абуталипова Э.Р.
06.05.2026	математика	6	42/5	Абуталипова Э.Р.	Сайдулина Д.Н.	Фёдорова Л.В.	Курманова И.М.	Абуталипова Э.Р.
20.04.2026	Предмет №1	6	42/5	Абуталипова Э.Р.	Сайдулина Д.Н.	Фёдорова Л.В.	Ашербакиева С.Х.	Абуталипова Э.Р.
12.05.2026	Предмет №2	6	42/5	Абуталипова Э.Р.	Сайдулина Д.Н.	Фёдорова Л.В.	Халитова А.С.	Абуталипова Э.Р.
30.04.2026	Русский язык	7	42/7	Халитова А.С.	Валько Н.А.	Фёдорова Л.В.	Ашербакиева С.Х.	Абуталипова Э.Р.
07.05.2026	математика	7	52/7	Абуталипова Э.Р.	Врублевская С.В.	Фёдорова Л.В.	Соболевская Н.Г.	Абуталипова Э.Р.
20.04.2026	Предмет №1	7	46/7	Абуталипова Э.Р.	Валько Н.А.	Фёдорова Л.В.	Халитова А.С.	Абуталипова Э.Р.
14.05.2026	Предмет №2	7	46/7	Абуталипова Э.Р.	Валько Н.А.	Фёдорова Л.В.	Соболевская Н.Г.	Абуталипова Э.Р.
08.05.2026	Русский язык	8	42/4	Курманова И.М.	Петрова А.А.	Фёдорова Л.В.	Юсупова Г.А.	Абуталипова Э.Р.
30.04.2026	математика	8	44/4	Абуталипова Э.Р.	Петрова А.А.	Фёдорова Л.В.	Соболевская Н.Г.	Абуталипова Э.Р.
19.05.2026	Предмет №1	8	44/4	Абуталипова Э.Р.	Валько Н.А.	Фёдорова Л.В.	Халитова А.С.	Абуталипова Э.Р.
24.04.2026	Предмет №2	8	44/4	Абуталипова Э.Р.	Валько Н.А.	Фёдорова Л.В.	Юсупова Г.А.	Абуталипова Э.Р.
Филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сеитовская ООШ»								
23.04.2026	Русский язык	4	1/1	Хафизова Д.Д.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.	Мусагитова Э.С.
23.04.2026	Русский язык	4	2/1	Атнагулов В.В.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.	Мусагитова Э.С.

28.04.2026	математика	4	2/1	Атнагулов В.В.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.	Мусагитова Э.С.
05.05.2026	Предмет №1	4	2/1	Атнагулов В.В.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.	Мусагитова Э.С.
22.04.2026	Русский язык	5	3/1	Атнагулов В.В.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.	Мусагитова Э.С.
13.05.2026	математика	5	3/1	Мусагитова Э.С.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.
29.04.2026	Предмет №1	5	3/1	Мусагитова Э.С.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.
18.05.2026	Предмет №2	5	3/1	Мусагитова Э.С.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.
28.04.2026	Русский язык	6	3/2	Атнагулов В.В.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.	Мусагитова Э.С.
06.05.2026	математика	6	3/2	Мусагитова Э.С.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.
20.04.2026	Предмет №1	6	3/2	Мусагитова Э.С.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.
12.05.2026	Предмет №2	6	3/2	Мусагитова Э.С.	Каримова М.Р.	Атнагулов В.В.	Атнагулов В.В.	Мусагитова Э.С.

График проверки работ на ВПР в 2025-2026 учебном году (составляется в соответствии с планом-графиком ВПР, опубликованным в ЛК ГИС ФИС ОКО)

Дата проверки	Предмет	Класс	Место проверки (наименование ОО)	№ аудитории	ФИО экспертов	ФИО ответственного в ОО, выдающего работы на проверку и осуществляющего руководство проверкой	ФИО технического специалиста	ФИО лица, осуществляющего контроль (школьный координатор) за объективностью оценивания
МАОУ «Аксаринская СОШ», филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова»; филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сеитовская ООШ»								
05.05.2026.	Русский язык	5,6,7	МАОУ «Аксаринская СОШ»	29	Олейник Е.П. Алекеева З.Х., Мусагитова Э.С	Плеханова Г.Х.	Капустина О.В.	Ульянова С.В.
07.05.2025	Русский язык, математика, предмет №1	4	МАОУ «Аксаринская СОШ»	17	Капустина М.Д., Ковшик О.А, Мусагитова Э.С	Плеханова Г.Х	Капустина О.В.	Плеханова Г.Х..
15.05.2026	математика	5,6,7,8,10	МАОУ «Аксаринская СОШ»	28	Козел С.В. Тагильцева Т.Н.	Плеханова Г.Х.	Капустина О.В.	Плеханова Г.Х.
14.05.2026	Предмет №1	5,6,7,8,10	Филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская	12	Алеева Т.Х. Олейник Е.П.Ананьев А.Ф Алексеева З.Х.	Алеева Т.Х.	Халилов А.К.	Ульянова С.В.

			СОШ им. А.Н. Волохова»;					
19.05.2026	Предмет №2	5,6,7,8,10	филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова»;	12	Колычева С.В. Бодриченкова С.Г. Капустина О.В. Хафизова Д.Д.	Алеева Т.Х.	Халилов А.К.	Плеханова Г.Х.
22.05.2026	русский язык	8,10	МАОУ «Аксаринская СОШ»	25	Олейник Е.П. Алекеева З.Х., Мусагитова Э.С.	Плеханова Г.Х.	Капустина О.В.	Ульянова С.В.

Филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н.»; Филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ»; Филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ»								
05.05.2026.	Русский язык	5,6,7	филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н.»;	7	Гришаева Г.П., Сунгатуллина С.С., Абуталипова Э.Р.	Кривошекова Т.Л.	Токарева А.С.	Федорова Л.В.
07.05.2025	Русский язык, математика, предмет №1	4	филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н.»;	12	Курманова И.М., Масьян А.В., Витвицкая Г.Ю.	Кривошекова Т.Л.	Токарева А.С.	Врублевская С.В.
15.05.2026	математика	5,6,7,8,10	филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская	6	Фёдорова Л.В., Ровина Т.Н.,	Чеканцева А.И.	Токарева А.С.	Абуталипова Э.Р.

			СОШ им. Уткина И.Н»;		Паршинцева Л.П.			
14.05.2026	Предмет №1	5,6,7,8,10	филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н»;	4	Гришаева Г.П., Сунгатуллина С.С, Абуталипова Э.Р. Кривощёкова Т.Л, Умбитова Т.С.	Чеканцева А.И.	Токарева А.С.	Врублевская С.В.
19.05.2026	Предмет №2	5,6,7,8,10	филиал МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н»;	8	Соболевская Н.Г., Яркова С.В. Уразаева Р.Ч.	Чеканцева А.И.	Токарева А.С.	Абуталипова Э.Р.
22.05.2026	русский язык	8,10	МАОУ «Аксаринская СОШ»	25	Гришаева Г.П., Сунгатуллина С.С, Абуталипова Э.Р.	Чеканцева А.И.	Токарева А.С.	Чеканцева А.И.

Список предметных комиссий при проверке ВПР 2026

Учителя начальных классов

Члены комиссии:

1. Дмитриева Ольга Аркадьевна - учитель начальных классов МАОУ «Аксаринская СОШ»
2. Ковшик Ольга Алексеевна - учитель начальных классов филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова»;
3. Масьян Анастасия Владимировна – учитель начальных классов филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н.»;
4. Витвицкая Галина Юрьевна – учитель начальных классов филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ»;
5. Курманова Ирина Михайловна -учитель начальных классов филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ»;
6. Мусагитова Эльфрида Сунгатовна – учитель начальных классов филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сеитовская ООШ»;

Математика

Члены комиссии:

1. Козел Светлана Валентиновна – учитель математики МАОУ «Аксаринская СОШ»;
2. Ровина Татьяна Николаевна – учитель математики филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н.»;
3. Паршинцева Людмила Павловна – учитель математики филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ»;
4. Тагильцева Татьяна Николаевна – учитель математики МАОУ филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова»;
5. Федорова Лариса Владимировна – заведующий филиалом, учитель информатики филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ»;
6. Халилов Анвар Калимуллович – учитель физики, астрономии филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова»;

Физика

Члены комиссии:

1. Ашербакиева Салиха Хисамовна – учитель физики филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ»;
2. Уразаева Римма Чингизовна – учитель физики филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ»;
3. Халилов Анвар Калимуллович – учитель физики, астрономии филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова»;
4. Капустина Оксана Владимировна - учитель физики МАОУ «Аксаринская СОШ»;

Русский язык и литература

Члены комиссии:

1. Олейник Елена Прокопьевна – учитель русского языка и литературы МАОУ «Аксаринская СОШ»;

2. Абуталипова Эмма Рависовна – учитель русского языка и литературы филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ»;
3. Гришаева Галина Петровна – учитель русского языка и литературы филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилёвская СОШ им. Уткина И.Н.»;
4. Алексеева Зульфия Хизматулловна – учитель русского языка и литературы филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова»;
5. Сунгатуллина Сагдия Сабирчановна – учитель русского языка и литературы филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ»;

Биология, химия

Члены комиссии:

1. Уразаева Римма Чингизовна – учитель биологии и химии филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ»;
2. Яркова Светлана Вячеславовна – учитель биологии и химии филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилевская СОШ им. Уткина И.Н.»;
3. Бодрichenкова Светлана Геннадьевна – учитель биологии и химии МАОУ «Аксаринская СОШ»;
4. Ашербакиева Салиха Хисамовна – учитель биологии и химии филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ»;
5. Колычева Светлана Васильевна – учитель биологии и химии филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова»;

История, обществознание

Члены комиссии:

1. Умбитова Татьяна Сабиржановна – учитель истории и обществознания филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Плехановская СОШ»;
2. Алеева Танзиля Хамзовна – учитель истории и обществознания филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова»;
3. Ананьев Александр Филиппович – учитель истории и обществознания МАОУ «Аксаринская СОШ»;
4. Кривощекова Татьяна Лаврентьевна – учитель истории и обществознания филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилёвская СОШ им. Уткина И.Н.»;

География

Члены комиссии:

1. Кривощекова Татьяна Лаврентьевна – учитель географии филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Гилёвская СОШ им. Уткина И.Н.»;
2. Соболевская Наталья Григорьевна – учитель географии филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Красноярская ООШ»;
3. Бодрichenкова Светлана Геннадьевна – учитель географии МАОУ «Аксаринская СОШ»;
4. Колычева Светлана Васильевна – учитель географии филиала МАОУ «Аксаринская СОШ» «Сорокинская СОШ им. А.Н. Волохова».

